



Инспектор разъясняет:

Какой документ оформляется по результатам проверки?

30.04.2015

Ответ:

По результатам проверки должностными лицами Инспекции, проводящими проверку, составляется **акт проверки** в двух экземплярах. К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно *после ее завершения в двух экземплярах*, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с **актом проверки акт** направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру **акта проверки**, хранящемуся в деле по объекту.

Пресс-служба ГСН РТ